|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  [постановлением](#sub_0) администрации  Холмогорского муниципального округа |
| Архангельской области от 19 марта 2024 г. № 53 |

**ПОРЯДОК поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, учредителем которого является администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

# 

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 275](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/275) Трудового кодекса Российской Федерации, [пунктом 3.1 части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/801031) и [частью 7.1 статьи 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/8071) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ   
   «О противодействии коррупции», [подпунктом 16.1 пункта 3 статьи 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/25126032/7382) Закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ   
   «О противодействии коррупции в Архангельской области», устанавливает процедуру поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения,учредителем которого является администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее соответственно - учреждение, руководитель учреждения), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - заявление).
2. Заявление по форме согласно [приложению 1](#sub_1000) к настоящему Порядку представляется руководителями учреждений в администрацию Холмогорского муниципального округа (в случае осуществления администрацией Холмогорского муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципального учреждения), или в отраслевой (функциональный) орган администрации Холмогорского муниципального округа, наделенный правами юридического лица (в случае осуществления соответствующим органом администрации Холмогорского муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципального учреждения (далее - руководитель муниципального органа).

3. В заявлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и наименование учреждения;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

3) причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

4) меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

5) дата и подпись.

К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а руководителем учреждения приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

1. Заявление регистрируется в день его поступления в журнале учета заявлений от лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Холмогорского муниципального округа, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, содержащей основания для проведения заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений Холмогорского муниципального округа, который ведется в отделе по организационной работе и местному самоуправлению администрации Холмогорского муниципального округа (в случае осуществления администрацией Холмогорского муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципального учреждения) или лицами, осуществляющими кадровую работу в отраслевом (функциональном) органе администрации Холмогорского муниципального округа, наделенном правами юридического лица (в случае осуществления соответствующим органом администрации Холмогорского муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципального учреждения) (далее - кадровая служба или лицо, осуществляющее кадровую работу в муниципальном органе) по форме согласно [приложению 2](#sub_2000) к настоящему Порядку.

Отказ в регистрации заявления не допускается.

1. Кадровая служба или лицо, осуществляющее кадровую работу, осуществляет предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого готовит заключение и представляет заявление и прилагаемые к нему материалы с заключением председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений Холмогорского муниципального округа для их рассмотрения в порядке и сроки, предусмотренные положением о соответствующей комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, учредителем которого является администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

Главе Холмогорского муниципального округа

Архангельской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,

замещаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

за отчетный период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с тем, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Указанные причины считаю объективными и уважительными.

Меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании изложенного, прошу рассмотреть мое заявление на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений Холмогорского муниципального округа Архангельской области при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Приложение:

1…

2…

(документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, и приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, представляющего заявление)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, учредителем которого является администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

# ЖУРНАЛ учета заявлений от лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации заявления | Сведения о лице, замещающем должность руководителя муниципального учреждения | | Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Фамилия, инициалы должность, подпись должностного лица, принявшего заявление | Дата представления заявления председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений |
|  |  | фамилия, имя, отчество (при наличии) | наименование муниципального учреждения |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_