УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

«Холмогорский муниципальный район»

от 17 декабря 2018 г. № 164

**ПОРЯДОК деятельности Совета при Главе муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» по развитию предпринимательства и инвестициям**

**I. Общие положения**

* 1. Совет при Главе муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» по развитию предпринимательства и инвестициям (далее – Совет) является совещательным органом при Главе муниципального образования, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее – муниципальное образование).

1.2. Настоящий Порядок определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия Совета, права и обязанности членов Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

**II. Цели, задачи функции деятельности Совета**

* 1. Целями создания Совета являются:

1. содействие формированию благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;
2. привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к выработке и реализации инвестиционной политики и политики в области развития предпринимательства.
   1. Задачи Совета:
3. содействие развитию деловых отношений между гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, и органами местного самоуправления муниципального образования;
4. привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к решению социально-экономических проблем муниципального образования;
5. участие в формировании направлений инвестиционной политики муниципального образования, ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;
6. проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования, регулирующих развитие предпринимательства на территории муниципального образования;
7. стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности;
8. привлечение средств инвесторов для развития экономики муниципального образования;
9. исследование и обобщение проблем субъектов предпринимательства на территории муниципального образования, защита законных их прав и интересов;
10. информирование исполнительных органов государственной власти Архангельской области и Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства   
    на территории муниципального образования;
11. подготовка предложений для принятия решений Главой муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», органами местного самоуправления муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной политики и защиты прав и законных интересов предпринимательства.
    1. Для достижения целей в соответствии с возложенными задачами, указанными в [пунктах 2.1](consultantplus://offline/ref=E68C0D40D83BBFEC59455135B5623ECCB8058BF350E78A600A74FDDB67742CE5D0FD45ED38EE22CC653653a36EL) и [2.2](consultantplus://offline/ref=E68C0D40D83BBFEC59455135B5623ECCB8058BF350E78A600A74FDDB67742CE5D0FD45ED38EE22CC653650a367L) настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:
12. привлечение субъектов предпринимательства к участию   
    в мероприятиях в сфере предпринимательства и инвестиционной деятельности;
13. выдвижение и поддержка инициатив, имеющих значение   
    для муниципального образования и направленных на реализацию мероприятий в сфере развития предпринимательства;
14. проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также проектов программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
15. рассмотрение отчетов о развитии и результатах оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
16. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработку по данным вопросам рекомендаций;
17. рассмотрение инвестиционных проектов, а также результатов   
    их реализации, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;
18. рассмотрение проекта плана создания инвестиционных объектов   
    и объектов инженерной инфраструктуры в муниципальном образовании;
19. выработка рекомендаций органам местного самоуправления муниципального образования по следующим направлениям:

совершенствование действующего законодательства в области предпринимательства и инвестиционной деятельности;

определение приоритетов в сфере развития предпринимательства   
и инвестиционной политики муниципального образования;

муниципальная поддержка инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории муниципального образования;

развитие муниципально-частного партнерства на территории муниципального образования;

вовлечение в оборот муниципального имущества;

взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах предпринимательского сообщества на территории муниципального образования;

практика применения законодательства, регламентирующего защиту прав предпринимателей;

участие субъектов малого и среднего предпринимательства в торгах;

формирование перечня муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

предоставление налоговых преференций субъектам инвестиционной деятельности;

1. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

**III. Полномочия Совета**

3.1. В целях осуществления функций, указанных в [пункте 2.3](consultantplus://offline/ref=FCFB9CE522A2973AF280F303FED2320367547558E7AA2573BA162C10838B318965F073465B83AA9967F030j9jDM) настоящего Порядка, Совет имеет право:

создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

в установленном порядке вносить на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;

обсуждать проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;

участвовать в подготовке и проведении конференций, круглых столов и иных мероприятий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

**IV. Состав и структура Совета**

4.1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее - уполномоченный орган).

4.2. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования; некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных общественных объединений предпринимателей, действующих на территории муниципального образования; структур, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности; финансово-кредитных организаций, а также представители акционерного общества «Корпорация развития Архангельской области», а также субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования.

К работе Совета может быть привлечен Уполномоченный   
при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей и представители контрольно-надзорных органов.

4.3. Совет образуются в количестве не более 30 человек, не менее   
15 человек.

4.4. В структуру Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета.

4.5. Председателем Совета является глава муниципального образования «Холмогорский муниципальный район».

4.6. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса, а также вправе возглавлять образуемые Советом рабочие и экспертные группы. Состав рабочих и экспертных групп утверждается председателем Совета.

4.7. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее – постановление). Срок полномочий состава Совета – два года, который исчисляется со дня вступления в силу постановления. Состав Совета может меняться в процессе его функционирования с учетом рекомендаций Совета.

4.8. Основанием для выхода из состава Совета по инициативе члена Советов является заявление о выходе из состава Советов, с указанием причины.

Член Совета, который без уважительной причины не участвовал в заседаниях Совета более 6 месяцев подряд, может быть исключен из состава Совета по решению Совета, принятому на основании представления председателя Совета.

**V. Порядок работы Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. Все заседания, проводимые вне графика, являются внеочередными.

5.2. По вопросам, требующим срочного решения, может проводиться заочное заседание Совета.

5.3. На заседании Совета могут присутствовать другие заинтересованные лица, не являющиеся членами Совета, без права голоса.

5.4. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя. Обязанности секретаря заседания выполняет секретарь Совета, а в его отсутствие, по решению Совета - один из его членов.

5.5. Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает планы работы Совета, утверждает состав рабочих и экспертных групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель может возлагать часть своих полномочий на заместителя председателя Совета.

5.6. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу специалистов, рабочих и экспертных групп, привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета, по поручению председателя исполняет обязанности председателя на время отсутствия председателя.

5.7. Исполнительный секретарь Совета осуществляет работу   
по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания Совета, документах   
и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета.

5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.9. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится у секретаря Совета.

5.10. При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным путем.

5.11. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводится до членов Совета и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета исполнительным секретарем Совета.

5.12. Копия протокола заседания Совета в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в министерство экономического развития Архангельской области и Уполномоченному при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей.

5.13. Работа Совета освещается на официальном информационном интернет-портале муниципального образования и при необходимости   
в других средствах массовой информации.

**VI. Права и обязанности членов Совета**

6.1. Члены Совета имеют право:

1) запрашивать и получать через Председателя Совета, заместителя Председателя Совета, секретаря Совета информацию, необходимую для выполнения решений Совета;

2) принимать участие в работе совещательных органов местного самоуправления;

3) вносить предложения по организации работы Совета, а также в план работы Совета и по повестке заседания Совета.

6.2. Члены Совета обязаны:

1) своевременно изучать материалы, направленные секретарем Совета в порядке подготовки к заседанию Совета;

2) участвовать в работе Совета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_