# **Выписка из протокола**

# **заседания Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области от 16 сентября 2024 года**

|  |  |
| --- | --- |
| Председательствовал: | Председатель комиссии **-** **Насонова Галина Андреевна**, и.о. заместителя главы администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области по социальным вопросам. |
| Присутствовали: | Заместитель председателя комиссии **- Сидорова Ольга Васильевна**, заведующий юридическим отделом администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области,  Секретарь комиссии **– Берденников Игорь Павлови**ч, главный специалист отдела по организационной работе и местному самоуправлению администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области.  Члены комиссии: **Викторова Ольга Васильевна** – заместитель начальника финансового управления, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области;  **Точилов Игорь Владимирович** – член Общественного совета Холмогорского муниципального округа Архангельской области;  **Худякова Светлана Александровна** – заместитель заведующего отделом по организационной работе и местному самоуправлению администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области.  **Ежов Николай Вольдемарович** – член Общественного совета Холмогорского муниципального округа Архангельской области;  **Морева Татьяна Анатольевна** – и.о. директора МАОУ «Холмогорская средняя школа имени М.В. Ломоносова». |

# Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области составляет 8 человек из 8 членов комиссии. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы, составляет 2 человека. В соответствии с пунктом 37 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органе местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 04 августа 2014 года № 89-у, заседание комиссии считается правомочным.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО1.
2. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ведущего специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО2.
3. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО3.
4. О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего *\*наименование должности\** *\*наименование структурного подразделения\** ФИО4.
5. О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО5.
6. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу *\*наименование структурного подразделения\** ФИО6.
7. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО7.
8. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ведущего специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО8.
9. О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность ведущего специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО9.
10. О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность ведущего специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО10.
11. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу *\*наименование должности\** *\*наименование структурного подразделения\** ФИО11.
12. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу *\*наименование должности\** *\*наименование структурного подразделения\** ФИО12.
13. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу *\*наименование должности\** *\*наименование структурного подразделения\** ФИО13.
14. О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу *\*наименование должности\** *\*наименование структурного подразделения\** ФИО14.

Основной задачей комиссии является содействие органу местного самоуправления Архангельской области:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B1CC71B943B0C4408C84D7BF6D06277CD84A58ABD6F8071D55E13FA4C8D3B3DAEA60E07B2515B9D0D4A205306CTCRFL) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

б) в осуществлении в муниципальном органе мер по предупреждению коррупции.

Перед проведением заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области все члены комиссии, за исключением председателя комиссии – Насоновой Г.А., заявили об отсутствии у них прямой или косвенной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии.

Председатель комиссии - Насонова Г.А. заявила о заинтересованности при рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, поступившее от ФИО11, *\*причина заинтересованности\**.

Председателем комиссии предложено принимать решения по рассматриваемым вопросам посредством открытого голосования.

Все члены комиссии ознакомились с материалами, прилагаемыми для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня.

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по первому вопросу:** рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО1.

**УСТАНОВИЛИ:**

ФИО1 намерен выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** по адресу: *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть заблаговременно.

Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остаётся ответственностью самого муниципального служащего со всеми юридическими последствиями.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО1 работы в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**

# **СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по второму вопросу:** рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО2.

**УСТАНОВИЛИ:**

ФИО2 намерена выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** по адресу: *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время. Ранее выполняла такую работу с *\*дата\** по *\*дата\**.

Должностные обязанности ФИО2 установлены *\*должностные обязанности\**.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть заблаговременно.

Учитывая, что при выполнении трудовых обязанностей ФИО2 в *\*наименование должности\** ранее (с *\*дата\** по *\*дата\**), каких-либо сведений о наличии конфликта интересов или вероятности его возникновения не поступало, а должностные обязанности остались прежними, то при выполнении ФИО2 указанной работы в настоящее время конфликта интересов не усматривается.

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей по основному месту работы, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остается ответственностью самого муниципального служащего со всеми юридическими последствиями.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО2 работы в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по третьему вопросу:** рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО3.

**УСТАНОВИЛИ:**

ФИО3 намерена выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** по *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\** – *\*дата\**. Указанную работу намерена осуществлять в свободное от муниципальной службы время.

Основные обязанности *\*наименование должности\** обозначены следующим: *\*должностные обязанности\*.*

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остаётся ответственностью самого муниципального служащего со всеми юридическими последствиями.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть заблаговременно.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО3 работы в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по четвертому вопросу:** О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность *\*наименование должности\***\*наименование структурного подразделения\** ФИО4.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление *\*наименование организации\** о заключении трудового договора от *\*дата\** на неопределенный срок, ранее замещавшей должность *\*наименование должности\*.*

В соответствии с трудовым договором от \**дата\** ФИО4 занимала должность главного специалиста *\*наименование должности\**.

Согласно пункту 1 подраздела 1.4 раздела 1 части 1 Реестра должностей муниципальной службы в Архангельской области, утвержденного Законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», к должностям муниципальной службы муниципального округа Архангельской области относится, в том числе, должность главного специалиста.

Уведомление *\*наименование организации\** направило в адрес администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области 26 июня 2024 года (исх. № 583), то есть с соблюдением порядка, установленного нормой части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

ФИО4, ранее замещавшая должность *\*наименование должности\**, планируя своё увольнение и дальнейшее трудоустройство в *\*наименование организации\**, учитывая положения антикоррупционного законодательства, обратилась в Комиссию с обращением о даче согласия на замещение должности в организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организации входили в ее должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.

Комиссией в установленном порядке было рассмотрено данное обращение. По результату рассмотрения *\*дата\** членами Комиссииединогласно было принято решение о даче ФИО4 согласия на замещение должности главного специалиста *\*наименование организации\**, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организации входили в ее должностные (служебные) обязанности.

Таким образом, порядок трудоустройства бывшего муниципального служащего соблюдён, каких-либо нарушений не усматривается. Работодателем исполнена обязанность, установленная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Оснований для проведения проверки в порядке части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не имеется.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что ФИО4 соблюдён порядок трудоустройства.
2. Признать, что *\*наименование организации\** исполнена обязанность, предусмотренная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» - 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по пятому вопросу:** О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность *\*наименование структурного подразделения\** ФИО5.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление *\*наименование организации\** о заключении трудового договора от *\*дата\** на неопределенный срок.

В соответствии с трудовым договором от *\*дата\** ФИО5 занимает должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\*.*

По смыслу пункта 2 статьи 6 [Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/)» должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта Российской Федерации.

Согласно пункту 1 подраздела 1.4 раздела 1 части 1 Реестра должностей муниципальной службы в Архангельской области, утвержденного Законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», к должностям муниципальной службы муниципального округа Архангельской области относится, в том числе, должность главного специалиста.

Согласно части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в [части 1](consultantplus://offline/ref=0F3EB614533D9A9DA42D891B02A4D0C83414D5D78E6000BDDA81DE3FDE15081631EE384DN8g2O) настоящей статьи, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, [перечень](consultantplus://offline/ref=0F3EB614533D9A9DA42D891B02A4D0C83714D7D5816A00BDDA81DE3FDE15081631EE384E8B315806N9gCO) которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](consultantplus://offline/ref=0F3EB614533D9A9DA42D891B02A4D0C83414D6D3816B00BDDA81DE3FDE15081631EE384E8B315806N9g2O), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Уведомление *\*наименование организации\** направлено в адрес администрации *\*дата\** (\*№ исходящего\*), то есть с соблюдением порядка, установленного нормой части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Таким образом, порядок трудоустройства бывшего муниципального служащего соблюдён, каких-либо нарушений не усматривается. Работодателем исполнена обязанность, установленная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Оснований для проведения проверки в порядке части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не имеется.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что ФИО5 соблюдён порядок трудоустройства.
2. Признать, что *\*наименование организации\** исполнена обязанность, предусмотренная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» - 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по шестому вопросу:** О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\** ФИО6.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление, имеющее резолюцию *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\**, о намерении продолжать выполнять иную оплачиваемую работу от ФИО6, в настоящее время замещающей должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\** (на момент подачи уведомления планирующую трудоустройство на вышеуказанную должность).

ФИО6 намерена продолжать выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование структурного подразделения\** по адресу: *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\**, должностные обязанности которого определены *\*должностные обязанности\**, в период с *\*дата\** по *\*дата\*.*

В соответствии с п. 2 ст. 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451778&dst=100104).

Исходя из содержания обзора типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования, подготовленном Минтрудом России (письмо Минтруда России от 15.10.2012 № 18-2/10/1-2088) и рекомендованном для использования органами местного самоуправления (раздел 3 (Конфликт интересов) Методических рекомендаций Минтруда России по вопросам организации антикоррупционной работы в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих), каких-либо фактов, свидетельствующих о наличии конфликта интересов, связанных с выполнением иной оплачиваемой работы, муниципальным служащим в данном случае не имеется.

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу (продолжающим выполнение работы), в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть заблаговременно.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО6 работы в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по седьмому вопросу:** рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО7.

**УСТАНОВИЛИ:**

ФИО7 намерена выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** по адресу: *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка, то есть заблаговременно.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время не соответствует установленной Порядком форме.

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей по основному месту работы, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остается ответственностью самого муниципального служащего со всеми юридическими последствиями.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО7 работы в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по восьмому вопросу:** О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ведущего специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО8.

ФИО8 намерена выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** по адресу: *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка, то есть заблаговременно.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время не соответствует установленной Порядком форме.

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей по основному месту работы, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остается ответственностью самого муниципального служащего со всеми юридическими последствиями.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО8 работы *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по девятому вопросу:** О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\* ФИО9*.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление *\*наименование организации\** о заключении трудового договора от *\*дата\** на неопределенный срок по совместительству, ранее замещавшей должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\*.*

В соответствии с трудовым договором от *\*дата\** ФИО9 занимает должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\*.*

По смыслу пункта 2 статьи 6 [Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/) должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта Российской Федерации.

Согласно пункту 1 подраздела 1.4 раздела 1 части 1 Реестра должностей муниципальной службы в Архангельской области, утвержденного Законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», к должностям муниципальной службы муниципального округа Архангельской области относится, в том числе, должность главного специалиста.

Таким образом, порядок трудоустройства бывшего муниципального служащего соблюдён, каких-либо нарушений не усматривается. Работодателем исполнена обязанность, установленная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Оснований для проведения проверки в порядке части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не имеется.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что ФИО9 соблюдён порядок трудоустройства.
2. Признать, что *\*наименование организации\** исполнена обязанность, предусмотренная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» - 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по десятому вопросу:** О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора, ранее замещавшего должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\* ФИО10*.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление *\*наименование организации\** о заключении трудового договора от *\*дата\** на неопределенный срок, ранее замещавшей должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\*.*

В соответствии с трудовым договором от *\*дата\** ФИО10 занимает должность *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\*.*

По смыслу пункта 2 статьи 6 [Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/) должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта Российской Федерации.

Согласно пункту 1 подраздела 1.4 раздела 1 части 1 Реестра должностей муниципальной службы в Архангельской области, утвержденного Законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», к должностям муниципальной службы муниципального округа Архангельской области относится, в том числе, должность главного специалиста.

Таким образом, порядок трудоустройства бывшего муниципального служащего соблюдён, каких-либо нарушений не усматривается. Работодателем исполнена обязанность, установленная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Оснований для проведения проверки в порядке части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не имеется.

Уведомление *\*наименование организации\** направило в адрес администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области 04 сентября 2024 года (исх. № 81), то есть с соблюдением порядка, установленного нормой части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Таким образом, порядок трудоустройства бывшего муниципального служащего соблюдён, каких-либо нарушений не усматривается. Работодателем исполнена обязанность, установленная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Оснований для проведения проверки в порядке части 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не имеется.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что ФИО10 соблюдён порядок трудоустройства.
2. Признать, что *\*наименование организации\** исполнена обязанность, предусмотренная частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» - 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по одиннадцатому вопросу:** О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу заведующего *\*наименование структурного подразделения\** ФИО11.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление, имеющее резолюцию *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\**, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от ФИО11, в настоящее время замещающего должность заведующим *\*наименование структурного подразделения\*.*

ФИО11 намерен выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время.

В соответствии с п. 2 ст. 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451778&dst=100104).

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, с нарушением пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть после начала выполнения иной оплачиваемой работы.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

В отдел *\*наименование структурного подразделения\** указанное уведомление передано с нарушения срока, установленного абзацем вторым пункта 5 Порядка.

Таким образом, муниципальным служащим не соблюден порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Закона 25-ФЗ, не нарушатся.

Таким образом, конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном п. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО11 работы *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Установить, что муниципальный служащий не в полной мере исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем имеются признаки несоблюдения служебного поведения.
4. Рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) **рассмотреть вопрос о применении мер дисциплинарной ответственности** к муниципальному служащему в связи с нарушением норм антикоррупционного законодательства.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 7

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 1

# **Решение принято большинством голосов.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по двенадцатому вопросу:** О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО12.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление, имеющее резолюцию *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\**, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от ФИО12, в настоящее время замещающей должность главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\*.*

ФИО12 намерена выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время.

В соответствии с п. 2 ст. 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451778&dst=100104).

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, с нарушением пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть после начала выполнения иной оплачиваемой работы.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

В отдел *\*наименование структурного подразделения\** указанное уведомление передано с нарушения срока, установленного абзацем вторым пункта 5 Порядка.

Таким образом, муниципальным служащим не соблюден порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Закона 25-ФЗ, не нарушатся.

Таким образом, конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном п. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО12 работы *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Установить, что муниципальный служащий не в полной мере исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем имеются признаки несоблюдения служебного поведения.
4. Рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) **рассмотреть вопрос о применении мер дисциплинарной ответственности** к муниципальному служащему в связи с нарушением норм антикоррупционного законодательства.

# **Голосовали:**

# «За» - 8

# «Против» - 0

# «Воздержались» - 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по тринадцатому вопросу:** О рассмотрении уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу заведующего *\*наименование структурного подразделения\** ФИО13.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области поступило уведомление, имеющее резолюцию *\*наименование должности\* \*наименование структурного подразделения\**, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от ФИО13, в настоящее время замещающего должность заведующим *\*наименование структурного подразделения\*.*

ФИО13 намерен выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** с *\*дата\** по *\*дата\** в свободное от муниципальной службы время.

В соответствии с п. 2 ст. 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451778&dst=100104).

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, с нарушением пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210, то есть после начала выполнения иной оплачиваемой работы.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

В отдел *\*наименование структурного подразделения\** указанное уведомление передано с нарушения срока, установленного абзацем вторым пункта 5 Порядка.

Таким образом, муниципальным служащим не соблюден порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Закона 25-ФЗ, не нарушатся.

Таким образом, конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном п. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО13 работы *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Установить, что муниципальный служащий не в полной мере исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем имеются признаки несоблюдения служебного поведения.
4. Рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) **рассмотреть вопрос о применении мер дисциплинарной ответственности** к муниципальному служащему в связи с нарушением норм антикоррупционного законодательства.

# **Голосовали:**

# «За» - 8

# «Против» - 0

# «Воздержались» - 0

# **Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:**

**Председатель комиссии по четырнадцатому вопросу:** рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главного специалиста *\*наименование структурного подразделения\** ФИО14.

**УСТАНОВИЛИ:**

ФИО14 намерена выполнять иную оплачиваемую работу в *\*наименование организации\** по адресу: *\*адрес\** в должности *\*наименование должности\**: *\*перечень должностных обязанностей\* –* *\*дата\**; *\*перечень должностных обязанностей\* –* *\*дата\**; *\*перечень должностных обязанностей\* –* *\*дата\**. Указанную работу намерена осуществлять в свободное от муниципальной службы время.

Выполнение данной работы не повлияет на объективное и полное исполнение им должностных обязанностей, конфликта интересов в настоящее время не усматривается.

Определение степени своей личной заинтересованности, являющейся квалифицирующим признаком возникновения конфликта интересов, остаётся ответственностью самого муниципального служащего со всеми юридическими последствиями.

Уведомление направлено муниципальным служащим, намеревающимся выполнять иную оплачиваемую работу, в соответствии с пп. 1 п. 3 Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утверждённом постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 мая 2023 года № 210 (далее – Порядок), то есть заблаговременно.

Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы в свободное от муниципальной службы время соответствует установленной Порядком форме.

В случае осуществления иной оплачиваемой работы данным муниципальным служащим при обстоятельствах, описанных в представленном уведомлении, запреты, предусмотренные ст. 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не нарушатся.

Конфликта интересов, в его понятии, предусмотренном п. 1 ст. 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не усматривается.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать, что признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при выполнении ФИО2 работы в *\*наименование организации\** в должности *\*наименование должности\** не усматривается.
2. В соответствии с абзацем шестым пункта 4 Порядка муниципальный служащий в случае изменения сведений об иной оплачиваемой работе имеет обязанность уведомить представителя нанимателя (работодателя) повторно.
3. Муниципальный служащий исполнил свою обязанность письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в связи с чем признаков нарушения служебного поведения в действиях муниципального служащего не установлено.

# **Голосовали:**

# «За» **-** 8

# «Против» **-** 0

# «Воздержались» **-** 0

# **Решение принято единогласно.**